

PERJANJIAN KERJASAMA (AKAD IJARAH)
ANTARA
RUMAH SAKIT ISLAM MALANG
DENGAN
FAKULTAS PENDIDIKAN PSIKOLOGI UNIVERSITAS NEGERI MALANG
TENTANG
PENGEMBANGAN DI BIDANG PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN
PELAYANAN KESEHATAN
No. 01/PKS/RSP-U/1/2019
No. 1.1.1/UN32.8/DN/2019

Pada hari ini Selasa, 22 Rabiul Akhir 1440 Hijriyah (22 Rabiul Akhir 1340H) bertepatan dengan tanggal 01 Januari 2019 Masehi (01-01-2019 M), telah ditandatangani Akad Ijarah antara para pihak dibawah ini :

dr. H. Tri Wahyu Sarwiyata, M.Kes

Direktur Rumah Sakit Islam Malang, berkedudukan di Jalan MT Haryono no. 139 kota Malang, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Rumah Sakit Islam Malang, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA (Ajir)**

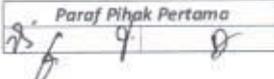
Prof. Dr. Fattah Hanurawan, M.Si., M.Ed. :

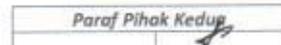
Dekan Fakultas Pendidikan Psikologi Universitas Negeri Malang berkedudukan di Jalan Semarang 5 Malang, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA (Musta'jir)**

Pihak pertama dan pihak kedua secara bersama-sama disebut "**Para Pihak**" terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut:

1. Bahwa **Pihak Pertama (Ajir)** sebagai pemberi dan penerima manfaat adalah sebuah Rumah Sakit swasta yang memberikan pelayanan kesehatan secara paripurna meliputi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif kepada masyarakat
2. Bahwa **Pihak Kedua (Musta'jir)** sebagai penerima dan pemberi manfaat adalah Institusi pendidikan Program Studi Sarjana (S1) Psikologi, Fakultas Pendidikan Psikologi Universitas Negeri Malang

Akad Ijarah Pendidikan Antara Rumah Sakit Islam Malang dengan Fakultas Pendidikan Psikologi Universitas Negeri Malang

Paraf Pihak Pertama


Paraf Pihak Kedua


3. Bahwa para pihak bermaksud untuk mengadakan kerjasama dalam kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi, Penyediaan Lulusan dan Penyediaan Narasumber
4. Para pihak telah sepakat dan setuju untuk tidak melakukan praktek *Risywah* (suap, sogok dan semacamnya)
5. Selanjutnya, para pihak telah sepakat dan setuju untuk saling mengikatkan diri dalam suatu Perjanjian Kerjasama Tri Dharma Perguruan Tinggi, Penyediaan Lulusan dan Penyediaan Narasumber (selanjutnya disebut "Perjanjian") dengan memakai syarat – syarat dan ketentuan – ketentuan sebagai berikut :

PASAL I DEFINISI

Definisi dari Perjanjian ini, sepanjang tidak ditentukan lain atau tersendiri, mempunyai arti sebagai berikut :

1. **Mahasiswa** adalah seseorang yang telah ditunjuk serta diijinkan secara tertulis oleh **Pihak Kedua** untuk melaksanakan program Praktek Kerja Lapangan.
2. **Tri Dharma Perguruan Tinggi** adalah kewajiban Perguruan Tinggi untuk menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.
3. **Praktek Kerja Lapangan** adalah salah satu bentuk program pendidikan dimana mahasiswa dapat mengaplikasikan teori-teori atau materi-materi pendidikan yang diperoleh di industri pendidikan tersebut pada lapangan kerja tempat mahasiswa melaksanakan praktek langsung sesuai dengan jurusan atau bidang keahlian atau kompetisinya untuk mencapai target daripada program tersebut.
4. **Penelitian dan Pengembangan** adalah usaha untuk menemukan, mengembangkan, dan menguji kebenaran suatu pengetahuan, usaha mana dilakukan dengan menggunakan metode ilmiah.
5. **Pengabdian Masyarakat** adalah suatu kegiatan yang dilaksanakan Civitas Akademika, yaitu Dosen dan Mahasiswa guna meningkatkan kualitas masyarakat.
6. **Civitas Akademika** adalah Dosen atau Mahasiswa yang ditunjuk oleh **PIHAK KEDUA** untuk melakukan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan telah disetujui secara tertulis oleh **PIHAK PERTAMA**

Paraf Pihak Pertama


Paraf Pihak Kedua


PASAL II
PERSYARATAN

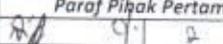
Hak dan kewajiban masing-masing pihak dalam Perjanjian ini, hanya berlaku pada syarat-syarat dan keadaan sebagai berikut :

1. Perjanjian ini telah dibuat secara sah dan ditandatangani di atas materai oleh pejabat yang memiliki kewenangan untuk mewakili dari masing-masing pihak.
2. Perjanjian ini atau isi/ materi yang diperjanjikan dalam Perjanjian ini atau para pihak yang berkepentingan dalam Perjanjian ini, tidak dilarang atau dikecualikan (untuk sementara atau seterusnya) oleh peraturan perundang-undangan, keputusan pengadilan dan/ atau peraturan pemerintah lainnya.

PASAL III
RUANG LINGKUP

Ruang Lingkup Perjanjian Kerjasama ini meliputi :

1. Kegiatan Pendidikan
Pihak Pertama (Ajir) atau sebagai pemberi manfaat menyediakan lahan Praktik Belajar Lapangan (PBL), Praktik Kerja Lapangan (PKL) dan Praktik Klinik kepada **Pihak Kedua (Musta'jir)** atau sebagai penerima manfaat untuk mahasiswa Prodi Sarjana (S1) Psikologi, Fakultas Pendidikan Psikologi Universitas Negeri Malang
2. Kegiatan Penelitian
Pihak Pertama (Ajir) atau sebagai pemberi manfaat menyediakan lahan untuk kegiatan Penelitian kepada **Pihak Kedua (Musta'jir)** atau sebagai penerima manfaat sesuai kemampuan dan prosedur yang berlaku di **Pihak Pertama**
3. Kegiatan Pengabdian Masyarakat
Pihak Pertama (Ajir) atau sebagai pemberi manfaat menyediakan lahan untuk kegiatan Pengabdian Masyarakat kepada **Pihak Kedua (Musta'jir)** atau sebagai penerima manfaat sesuai kemampuan dan prosedur yang berlaku di **Pihak Pertama**
4. **Pihak Kedua (Ajir)** atau sebagai pemberi manfaat menyediakan lulusan untuk memenuhi kebutuhan Sumber Daya Manusia **Pihak Pertama (Musta'jir)** atau sebagai penerima manfaat
5. **Pihak Kedua (Ajir)** atau sebagai pemberi manfaat menyediakan narasumber untuk kegiatan keilmuan yang diselenggarakan oleh **Pihak Pertama (Musta'jir)** atau sebagai penerima manfaat

Paraf Pihak Pertama


Paraf Pihak Kedua


PASAL IV

PROSEDUR PENYELENGGARAAN

A. KEGIATAN PENDIDIKAN meliputi Kegiatan PRAKTIK BELAJAR LAPANGAN (PBL), PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL), DAN PRAKTIK KLINIK, dengan prosedur penyelenggaraan sebagai berikut :

1. **PIHAK KEDUA** menyampaikan permohonan kegiatan Praktik Kerja Lapangan kepada **PIHAK PERTAMA** selambat – lambatnya 1 (satu) bulan sebelum pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dilakukan.
2. Pengajuan permohonan kegiatan Praktik Kerja Lapangan kepada **PIHAK PERTAMA** disertai proposal dengan mencantumkan kompetensi, klasifikasi bidang Praktik, waktu, jumlah, dan nama Mahasiswa.
3. Apabila telah mendapat persetujuan dari **PIHAK PERTAMA**, maka **PIHAK PERTAMA** akan menyampaikan surat balasan persetujuan dengan mencantumkan jumlah kapasitas daya tampung penerimaan Kegiatan Pendidikan kepada **PIHAK KEDUA** paling lambat 2 minggu setelah surat permohonan pada butir satu diterima **PIHAK I**
4. **PIHAK PERTAMA** akan memberikan lahan Praktik Kerja Lapangan kepada mahasiswa **PIHAK KEDUA** sesuai dengan Kompetensi, klasifikasi bidang praktik, waktu, jumlah dan nama mahasiswa
5. Mahasiswa **PIHAK KEDUA** wajib mengikuti pembekalan yang diselenggarakan **PIHAK PERTAMA** sebelum dilakukan Praktik Kerja Lapangan sesuai kompetensi yang akan di capai meliputi pembekalan materi sebagai berikut :
 - a. Pengenalan Rumah Sakit
 - b. Program Peningkatan Mutu dan Keselamatan Pasien (PMKP) RS sesuai dengan unit yang digunakan sebagai lahan
 - c. Keselamatan Pasien Rumah Sakit (KPRS)
 - d. Pencegahan & Pengendalian Infeksi (PPI)
 - e. Prosedur atau Tata Tertib Praktik Kerja Lapangan
6. Selama Praktik Kerja Lapangan dilakukan, kedua belah pihak wajib memberikan bimbingan teori dan teknis kepada Mahasiswanya.
7. Bagi Mahasiswa Praktik Kerja Lapangan yang diterima di **PIHAK PERTAMA** wajib menaati semua peraturan yang berlaku di **PIHAK PERTAMA**.

Paraf Pihak Pertama	
	

Paraf Pihak Kedua	
	

8. Apabila Praktik Kerja Lapangan telah selesai dilaksanakan, Mahasiswa **PIHAK KEDUA** wajib menyerahkan laporan Praktik Kerja Lapangan kepada **PIHAK PERTAMA** selambat – lambatnya 1 (satu) bulan setelah pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan berakhir.
9. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** berkoordinasi terkait standar kelulusan Mahasiswa Praktik Kerja Lapangan selambat-lambatnya 2 (dua) minggu setelah kegiatan Praktik Kerja Lapangan berakhir
10. **PIHAK PERTAMA** menyerahkan hasil penilaian Mahasiswa kepada **PIHAK KEDUA** setelah dilakukan koordinasi antara kedua belah pihak
11. **PIHAK PERTAMA** akan menyerahkan Sertifikat atau Surat Keterangan bagi mahasiswa **PIHAK KEDUA** yang dinyatakan LULUS
12. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** telah sepakat dan setuju bahwa tarif yang dikenakan atas sarana Praktik Kerja Lapangan yang diberikan kepada Mahasiswa adalah sebagaimana tercantum dalam **Pasal XI** perjanjian ini.
13. **PIHAK KEDUA** melakukan pembayaran kepada **PIHAK PERTAMA** sesuai kesepakatan tarif selambat – lambatnya 1 (satu) minggu sebelum kegiatan Praktik Kerja Lapangan berakhir
14. Apabila ternyata di kemudian hari karena satu dan lain hal terjadi perubahan tarif sarana Praktik Kerja Lapangan secara umum, maka **PIHAK PERTAMA** wajib memberitahukan **PIHAK KEDUA** perubahan tersebut secara tertulis kepada **PIHAK KEDUA** dan mulai berlaku 30 (tiga puluh) hari setelah tanggal diterimanya pemberitahuan tersebut.

B. KEGIATAN PENELITIAN

1. **PIHAK KEDUA** mengajukan surat permohonan penelitian kepada **PIHAK PERTAMA** sebelum melakukan kegiatan penelitian
2. Permohonan penelitian kepada **PIHAK PERTAMA** disertai proposal penelitian dengan mencantumkan BAB I tentang Pendahuluan, BAB II tentang Tinjauan Pustaka, dan BAB III tentang Metodologi Penelitian.
3. Tema Penelitian **PIHAK KEDUA** diharapkan dapat memberikan manfaat bagi perkembangan Rumah Sakit **PIHAK PERTAMA**
4. Apabila telah mendapat persetujuan dari **PIHAK PERTAMA**, maka **PIHAK PERTAMA** akan menyampaikan surat balasan persetujuan kepada **PIHAK KEDUA**

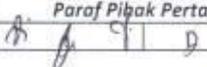
Paraf Pihak Pertama
<i>A. J. Y. D.</i>

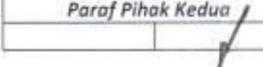
Paraf Pihak Kedua
<i>[Signature]</i>

5. Peneliti **PIHAK KEDUA** melakukan penelitian selambat - lambatnya 30 (Tiga Puluh) hari setelah menerima surat balasan persetujuan dari **PIHAK PERTAMA** atau setelah proposal penelitian disetujui **PIHAK PERTAMA**
6. Apabila peneliti **PIHAK KEDUA** tidak melakukan penelitian sampai batas waktu yang ditentukan maka mahasiswa **PIHAK KEDUA** wajib melakukan pengajuan permohonan penelitian kembali.
7. Peneliti **PIHAK KEDUA** akan melakukan pengambilan data penelitian didampingi oleh Unit Terkait **PIHAK PERTAMA** diberikan waktu selambat - lambatnya 30 (tiga puluh) hari
8. Apabila dalam batas waktu yang ditentukan peneliti **PIHAK KEDUA** tidak dapat menyelesaikan kegiatan pengambilan data penelitiannya maka peneliti **PIHAK KEDUA** wajib mengajukan permohonan perpanjangan penelitian kepada **PIHAK PERTAMA**
9. Peneliti **PIHAK KEDUA** wajib melakukan presentasi hasil penelitian kepada **PIHAK PERTAMA** dengan kesepakatan waktu antara kedua belah pihak
10. Peneliti **PIHAK KEDUA** wajib memberikan hasil penelitian berupa *hardcopy* kepada **PIHAK PERTAMA**
11. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** telah sepakat dan setuju bahwa tarif yang dikenakan atas sarana Praktik Kerja Lapangan yang diberikan kepada Mahasiswa adalah sebagaimana tercantum dalam **Pasal XI** perjanjian ini.
12. **PIHAK KEDUA** melakukan pembayaran kepada **PIHAK PERTAMA** sesuai kesepakatan tarif selambat – lambatnya pada hari pertama peneliti **PIHAK KEDUA** melakukan penelitian
13. Apabila ternyata di kemudian hari karena satu dan lain hal terjadi perubahan tarif sarana Praktik Kerja Lapangan secara umum, maka **PIHAK PERTAMA** wajib memberitahukan **PIHAK KEDUA** perubahan tersebut secara tertulis kepada **PIHAK KEDUA** dan mulai berlaku 30 (tiga puluh) hari setelah tanggal diterimanya pemberitahuan tersebut.

C. KEGIATAN PENGABDIAN MASYARAKAT

1. **PIHAK KEDUA** mengajukan surat permohonan kegiatan pengabdian masyarakat kepada **PIHAK PERTAMA** sebelum melakukan kegiatan pengabdian masyarakat
2. Permohonan pengabdian masyarakat kepada **PIHAK PERTAMA** disertai proposal dengan mencantumkan tema kegiatan, cara melaksanakan, jadwal kegiatan dan unit yang dilibatkan dalam kegiatan pengabdian masyarakat

Paraf Pihak Pertama


Paraf Pihak Kedua


3. Tema pengabdian masyarakat **PIHAK KEDUA** diharapkan dapat memberikan manfaat bagi perkembangan Rumah Sakit **PIHAK PERTAMA**
4. Apabila telah mendapat persetujuan dari **PIHAK PERTAMA**, maka **PIHAK PERTAMA** akan menyampaikan surat balasan persetujuan kepada **PIHAK KEDUA**
5. Jangka waktu kegiatan pengabdian masyarakat **PIHAK KEDUA** dilakukan sesuai dengan jadwal kegiatan yang diajukan kepada **PIHAK PERTAMA**
6. Apabila jangka waktu kegiatan melebihi jadwal kegiatan yang diajukan, maka **PIHAK KEDUA** wajib mengajukan permohonan perpanjangan kegiatan kepada **PIHAK PERTAMA**
7. **PIHAK KEDUA** wajib melakukan presentasi hasil kegiatan pengabdian masyarakat kepada **PIHAK PERTAMA** dengan kesepakatan waktu antara kedua belah pihak
8. Peneliti **PIHAK KEDUA** wajib memberikan hasil kegiatan pengabdian masyarakat berupa *hardcopy* kepada **PIHAK PERTAMA**
9. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** telah sepakat dan setuju bahwa tarif yang dikenakan atas sarana Praktik Kerja Lapangan yang diberikan kepada Mahasiswa adalah sebagaimana tercantum dalam **Pasal XI** perjanjian ini.
10. **PIHAK KEDUA** melakukan pembayaran kepada **PIHAK PERTAMA** sesuai kesepakatan tarif selambat – lambatnnya pada hari pertama peneliti **PIHAK KEDUA** melakukan penelitian
11. Apabila ternyata di kemudian hari karena satu dan lain hal terjadi perubahan tarif sarana Praktik Kerja Lapangan secara umum, maka **PIHAK PERTAMA** wajib memberitahukan **PIHAK KEDUA** perubahan tersebut secara tertulis kepada **PIHAK KEDUA** dan mulai berlaku 30 (tiga puluh) hari setelah tanggal diterimanya pemberitahuan tersebut.

D. PENYEDIAAN LULUSAN

1. **PIHAK PERTAMA** mengajukan surat permintaan lulusan kepada **PIHAK KEDUA** sesuai dengan kualifikasi SDM yang dibutuhkan
2. Apabila telah mendapat persetujuan dari **PIHAK KEDUA**, maka **PIHAK KEDUA** akan menyampaikan surat balasan persetujuan kepada **PIHAK PERTAMA**
3. **PIHAK PERTAMA** akan melakukan tahap *Open Recruitmen* dengan jadwal dan tempat yang telah disepakati kedua belah pihak
4. Lulusan **PIHAK KEDUA** akan mengikuti beberapa tahap tes meliputi :

Paraf Pihak Pertama	
<i>A. J. C. 9</i>	<i>D</i>

Paraf Pihak Kedua	
	<i>[Signature]</i>

Tes Tahap Pertama :

a. Tes Tulis

- Tes Tulis Agama Islam
- Tes Tulis Kemampuan Kompetensi
- Psikotes

b. Tes Wawancara

- Wawancara Kemampuan Kompetensi
- Wawancara dengan PIHAK PERTAMA terkait SDM (Sumber Daya Manusia)

Tes Tahap Kedua :

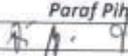
a. Tes Kesehatan

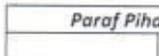
b. Tes Wawancara Agama Islam

6. **PIHAK PERTAMA** akan mengumumkan peserta yang lulus Tes Tahap Pertama selambat – lambatnya 7 (tujuh) hari setelah pelaksanaan melalui telepon
7. Peserta yang lulus Tes Tahap Pertama akan melanjutkan Tes Tahap Kedua di tempat **PIHAK PERTAMA**
8. **PIHAK PERTAMA** akan mengumumkan peserta yang lulus sebagai pegawai **PIHAK PERTAMA** maksimal 3 (tiga) hari setelah dilaksanakan Tes Tahap Kedua

E. PENYEDIAAN NARASUMBER

1. **PIHAK PERTAMA** mengajukan surat permohonan narasumber kepada **PIHAK KEDUA** sesuai dengan kebutuhan dengan melampirkan Kerangka Acuan Kegiatan
2. Apabila telah mendapat persetujuan dari **PIHAK KEDUA**, maka **PIHAK KEDUA** akan menyampaikan surat balasan persetujuan kepada **PIHAK PERTAMA**
3. **PIHAK KEDUA** akan menyediakan narasumber sesuai dengan kebutuhan **PIHAK PERTAMA**
1. Narasumber **PIHAK KEDUA** akan memberikan materi sesuai kebutuhan **PIHAK PERTAMA** dengan jadwal sesuai kesepakatan kedua belah pihak

Paraf Pihak Pertama	
	

Paraf Pihak Kedua	
	

PASAL V
WEWENANG DAN TANGGUNG JAWAB

WEWENANG

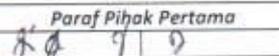
1. **PIHAK PERTAMA** berwenang untuk menetapkan peraturan-peraturan yang berlaku di rumah sakit, kepada Civitas Akademika selama melaksanakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi di **PIHAK PERTAMA**
2. **PIHAK PERTAMA** berwenang memberikan bimbingan dan penilaian sesuai ketentuan yang ditetapkan oleh **PIHAK KEDUA**.
3. **PIHAK KEDUA** berwenang untuk menetapkan cara atau metode penilaian Praktek Kerja Lapangan bagi Mahasiswa di **PIHAK PERTAMA**.

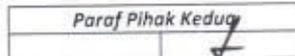
TANGGUNG JAWAB

1. **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** bertanggungjawab atas semua kegiatan dan tindakan pada saat civitas akademika melakukan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi
2. Apabila terjadi kerusakan selama kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi **PIHAK KEDUA** maka akan diselesaikan secara musyawarah untuk mufakat
3. Semua tindakan yang akan dilakukan Mahasiswa harus atas delegasi dan pendampingan dari petugas Rumah Sakit **PIHAK PERTAMA**

PASAL VI
HAK DAN KEWAJIBAN

1. **PIHAK PERTAMA** berkewajiban memberikan sarana dan prasarana serta Pembimbingan selama civitas akademika melakukan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi pada **PIHAK KEDUA**
2. **PIHAK PERTAMA** berkewajiban memberikan surat keterangan pada civitas akademika **PIHAK KEDUA** bila telah selesai melaksanakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dengan nilai baik, sesuai dengan kriteria penilaian maksimal 1 (satu) bulan setelah kegiatan berakhir.
3. **PIHAK PERTAMA** berhak menentukan waktu pelaksanaan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi
4. **PIHAK PERTAMA** berhak melakukan penghentian sementara waktu atau seterusnya pada saat kegiatan berlangsung, apabila terdapat hal-hal yang merugikan secara moril dan materiil pada pelayanan **PIHAK PERTAMA**

Paraf Pihak Pertama


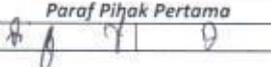
Paraf Pihak Kedua


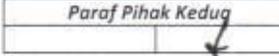
PASAL IX
FORCE MAJEURE

1. Apabila terjadi hal-hal diluar kemampuan (*Force Majeure*) sehingga salah satu pihak mengalami hambatan dalam melaksanakan perjanjian ini, maka **PARA PIHAK** setuju untuk bersama-sama mencari jalan keluar sebaik-baiknya.
2. Penegertian *Force Majeure* yang dimaksud adalah hal-hal yang termasuk namun tidak terbatas pada musibah bencana alam, perang, huru-hara, tindakan sabotase oleh teroris atau tindak pidana lainnya, makar atau pemberontakan, kebakaran, peledakan, badai, banjir, dan/atau perubahan kebijakan pemerintah pusat, pemogokan atau sesuatu kejadian mendadak yang berpengaruh langsung dan tidak dapat diatasi oleh masing-masing pihak.
3. Dalam hal terjadi *Force Majeure*, **PARA PIHAK** setuju bahwa pihak yang tidak terkena *Force Majeure* tidak dapat mengajukan tuntutan hukum apapun terhadap pihak yang terkena *Force Majeure*.
4. Kelalaian atau keterlambatan salah satu pihak untuk melaksanakan kewajiban berdasarkan perjanjian kerjasama ini yang semata-mata disebabkan *Force Majeure* tidak dianggap sebagai pelanggaran terhadap ketentuan perjanjian kerjasama ini, dengan ketentuan pihak yang mengalami *Force Majeure* tersebut telah melaksanakan usaha sebaik-baiknya untuk mengambil tindakan dalam kemampuannya untuk memenuhi syarat dan ketentuan perjanjian kerjasama ini.
5. Kecuali apabila sifat dari kejadian itu tidak memungkinkan, pihak yang terkena *Force Majeure* harus memberitahukan pihak lainnya secara tertulis dalam jangka waktu 3x24 jam hari kerja sejak terjadinya *Force Majeure* tersebut, dan semaksimal mungkin sepanjang hal. tersebut memungkinkan dan sah, untuk menggunakan segala upaya untuk menghilangkan atau memperbaiki peristiwa tersebut.

PASAL X
PERSELISIHAN

1. Apabila terjadi perselisihan sehubungan dengan Perjanjian ini, maka kedua belah pihak akan menyelesaikan secara musyawarah mufakat
2. Apabila perselisihan tidak dapat diselesaikan dengan jalan musyawarah, maka penyelesaian perselisihan akan dilakukan dengan mediator sebagai penengah yang ditentukan kedua belah pihak.

<i>Paraf Pihak Pertama</i>


<i>Paraf Pihak Kedua</i>


PASAL XI
PEMBIAYAAN

1. Pembiayaan kegiatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal IV, dapat dilakukan oleh **PIHAK KEDUA** dengan cara transfer ke rekening sebagai berikut :

Bank : BNI SYARIAH CAB. TLOGOMAS
Nomor Rekening : 900700996
Atas nama : RUMAH SAKIT ISLAM MALANG

Atau langsung melalui Bagian keuangan PIHAK PERTAMA, dengan waktu maksimal pada hari pertama pelaksanaan Praktik Klinik. Bukti pembayaran/transfer diserahkan ke bagian Diklat.

2. Hal-hal lain yang tidak atau belum cukup diatur dalam Perjanjian ini maupun perubahannya, akan dituangkan lebih lanjut dalam Perjanjian tambahan (*addendum*) yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini.
3. PIHAK PERTAMA akan memberitahukan perubahan pola tarif yang baru setidaknya 1 (satu) minggu setelah pola tarif yang baru disyahkan melalui surat resmi.
4. Semua lampiran pada Perjanjian ini dan segala perubahannya apabila ada merupakan suatu kesatuan yang tidak terpisahkan dengan Perjanjian ini.

Demikian Perjanjian ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) dibubuhi materai cukup dan masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

UNTUK DAN ATAS NAMA
PIHAK KEDUA
FAKULTAS PENDIDIKAN PSIKOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG



Dekan,

Prof. Dr. Fattah Hanurawan, M.Si., M.Ed
NIP 19661006 198812 1 001

UNTUK DAN ATAS NAMA
PIHAK PERTAMA
RUMAH SAKIT ISLAM MALANG



dr. H. Tri Wahyu Sarwiyata, M. Kes
Direktur

Paraf Pihak Pertama

Paraf Pihak Kedua

Lampiran Akad Ijarah

No. 01/PKS/PSI-U/1/2019

No. 1.1.1/UN32.8/DN/2019

**Biaya Kegiatan PKL/ MAGANG, PENELITIAN/ PENGMAS, OBSERAVASI
RUMAH SAKIT ISLAM MALANG**

a. Biaya Kegiatan PKL/ Magang

- SMA/ SMK/ D1 : Rp. 200.000,-/ bulan (Dua Ratus Ribu Rupiah)
- D1/D2 : Rp. 250.000,-/ bulan (Dua Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah)
- D3/S1 : Rp. 350.000,-/ bulan (Tiga Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah)
- S2/S3 : Rp. 450.000,-/bulan (Empat Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah)

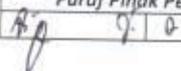
b. Biaya Penelitian/ Pengabdian Masyarakat

- D1/D2/D3/S1 : Rp. 150.000,-/ bulan (Seratus Lima Puluh Ribu Rupiah)
- S2/S3 : Rp. 200.000,-/ bulan (Dua Ratus Ribu Rupiah)

c. Biaya Observasi

- Individu (1 orang) : Rp. 50.000,- (Lima Puluh Ribu Rupiah)

Paraf Pihak Pertama



Paraf Pihak Kedua

